

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета государственной культурной политики
Единак А.Ю.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ЭКОНОМИКА КУЛЬТУРЫ»**

Направление подготовки/специальности:	51.04.01 «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»
Профиль подготовки:	«Арт-рынок и проекты в сфере культуры»
Квалификация (степень) выпускника:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

Химки

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний об экономике культуры, основных элементах структуры отрасли, содержании основных форм и методов ее хозяйственной деятельности, а также умения применять эти знания в исследовательской и практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика культуры» входит в часть программы, формируемую участниками образовательных отношений. Изучение дисциплины тесно связано с дисциплинами «Арт-менеджмент», «Правовые основы деятельности учреждений культуры».

3. Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 1

Код компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине; индикаторы достижения компетенции
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию. УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта. УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.	Знать: основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала Уметь: выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности Владеть: основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала

<p>ПК-5</p> <p>Готов к проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p>	<p>ПК-5.1.</p> <p>Готовность к организационно-управленческой работе в социокультурной сфере: практическому применению социально-научного знания и теоретических основ управления, прогнозированию последствий принимаемых решений, координации и контролю.</p> <p>ПК-5.2.</p> <p>Проводит аналитические исследования в сфере культурных и социальных коммуникаций</p> <p>ПК-5.2.</p> <p>Разрабатывает методы исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и приемы, реализуемые в процессе проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - основные этапы и подходы к проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - основы управления исследованиями <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать исследования в проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций; - осуществлять планирование деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением формировать программы исследований; - умением эффективного использования результатов проектно-аналитической деятельности в сфере культурных и социальных коммуникаций с целью оптимизации процессов личностного роста участников социокультурной деятельности
---	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Экономика культуры» составляет 3 зе, 108 акад. часов,

На очной форме обучения: из них контактных 70 акад.ч., СРС 38 акад.ч., формы контроля зачет с оценкой в 2 семестре.

На заочной форме обучения: из них контактных 12 акад.ч., СРС 96 акад.ч., формы контроля зачет с оценкой в 3 семестре.

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Форма обучения очная

Но-	Раздел дисциплины / тема	Виды учебных занятий и формы их проведения	
		Контактная работа	СРС Самостоятельная

		Занятия лекционного типа, академ. часов	Лекции	Семинарские / практические	Форма проведения занятия семинарского типа		работа обучающихся (содержание)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Предмет дисциплины «Экономика культуры». Экономический кругооборот в социально-культурной сфере	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебно-методическим обеспечением.
2	Тема 2. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы и продолжение на 2019-2020 годы). Цели и задачи Программы	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
3	Тема 3. Мероприятия программы «Культура России» по экономическому развитию отрасли	2	Занятие лекционного типа			1	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
4	Тема 4. Механизм реализации программы «Культура России». Методика оценки эффективности реализации Программы	1	Занятие лекционного типа	1	Семинар-обсуждение по теме 4.	1	Подготовка к обсуждению докладов по теме 4.
5	Тема 5. Организационно-правовые формы юридических лиц в социально-культурной сфере	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
6	Тема 6. Базовые экономические категории	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
7	Тема 7. Факторы предпринимательской стабильности	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
8	Тема 8. Эффективность использования ресурсов в сфере культуры	1	Занятие лекционного типа	1	Семинар-обсуждение по теме 8.	2	Подготовка к обсуждению докладов по теме 8.
9	Тема 9. Виды рынков и их функции. Структура и инфраструктура рынка в сфере	2	Занятие лекционного типа		Рубежный контроль (оценивание резуль-	2	Ознакомление с материалами лекции, учебным ма-

	культуры				татов подго- товки)		териалом по теме.
10	Тема 10. Формы и типы рыночных связей в сфере культуры	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
11	Тема 11. Теория фирмы. Формирование и движение капитала	2	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
12	Человеческий капитал как интенсивный фактор роста и развития организаций культуры	1	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
13	Мотивация как фактор повышения эффективности работы персонала организации сферы культуры	1	Занятие лекционного типа	1	Семинар-обсуждение по теме 13.	2	Подготовка к обсуждению докладов по теме 13.
14	Издержки и прибыль. Показатели рентабельности фирмы. Механизм ценообразования	1	Занятие лекционного типа	2	Семинар-обсуждение по теме 14.	2	Подготовка к обсуждению докладов по теме 14.
15	Стратегическое планирование деятельности организаций культуры. Бизнес-планирование	1	Занятие лекционного типа	1	Семинар-обсуждение по теме 15.	2	Подготовка к обсуждению докладов по теме 15.
16	Маркетинг как основа планирования деятельности организаций культуры	1	Занятие лекционного типа	2	Семинар-обсуждение по теме 16.	2	Подготовка к обсуждению докладов по теме 16.
17	Современные проблемы экономики в сфере культуры и пути их решения	1	Занятие лекционного типа			2	Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
	Итого	26		8		32	
Промежуточная аттестация за семестр – зачет, 108 ч., 3 з.е.							

Заочная форма обучения

Таблица 5

№ п / п	Раздел дисциплины / тема	Семестр	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Самостоятельная работа обучающихся (содержание)
			Всего, акад. час.	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа, акад. час.	
				Занятия лекционного типа.	Занятия семинарского		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Темы 1, 2. Предмет дисциплины «Экономика культуры». Экономиче-	2	9	1		8	Ознакомление с материалами лекции, учебно-

	ский кругооборот в социально-культурной сфере. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы и продолжение на 2019-2020 годы). Цели и задачи Программы							методическим обеспечением.
2	Темы 5,6. Организационно-правовые формы юридических лиц в социально-культурной сфере. Базовые экономические категории	2	9	1		8		Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
3	Темы 7,8. Факторы предпринимательской стабильности. Эффективность использования ресурсов в сфере культуры	2	9	1		8		Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
4	Темы 9,10. Виды рынков и их функции. Структура и инфраструктура рынка в сфере культуры. Формы и типы рыночных связей в сфере культуры	2	9	1		8		Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
5	Тема 12. Человеческий капитал как интенсивный фактор роста и развития организаций культуры	3	9	1		8		Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
6	Тема 14. Издержки и прибыль. Показатели рентабельности фирмы. Механизм ценообразования	3	9		1	8		Подготовка к обсуждению докладов по теме 6.
7	Тема 16. Маркетинг как основа планирования деятельности организаций культуры	3	9	1		8		Ознакомление с материалами лекции, учебным материалом по теме.
8	Тема 15. Стратегическое планирование деятельности организаций культуры. Бизнес-планирование	3	9		1	4		Подготовка к обсуждению докладов по теме 8.
		3					4	Доклад
	Аттестация по дисциплине	4						Зачет с оценкой
	Итого		72	6	2	60	4	

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет дисциплины «Экономика культуры. Кругооборот в социально-культурной сфере

Экономический

Предмет и структура экономики культуры. Субъекты рыночной экономики. Понятие и сущность экономического кругооборота. Модель экономического кругооборота в социально-культурной сфере. Сущность собственности как экономической категории и ее формы. Содержание экономической теории прав собственности и транзакционные издержки. Система экономических интересов. Мотивы и стимулы хозяйствования.

Тема 2. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы и продолжение на 2019-2020 годы). Цели и задачи Программы

Структура федеральной целевой программы «Культура России (2012 – 2018 годы). Основная стратегическая цель Программы. Задачи Программы: создание условий для по-

вышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства; модернизация работы учреждений культуры; обеспечение равного доступа к культурным благам; обеспечение возможности реализации творческого потенциала в сфере культуры и искусства; информатизация отрасли. Основные индикаторы и показатели достижения поставленных целей.

Тема 3. Мероприятия программы «Культура России» по экономическому развитию отрасли

Перечень проектов и мероприятий по разработке и реализации художественных продуктов и объемы финансирования Программы. Отбор проектов и мероприятий, отвечающих направлениям Программы. Государственная поддержка региональных инвестиционных проектов, направленных на капитальное строительство и реставрацию объектов культурного наследия с длительным сроком окупаемости. Нормативы, на которые ориентируется перспективное развитие отрасли. Мониторинг культурных процессов.

Тема 4. Механизм реализации программы «Культура России». Методика оценки эффективности реализации Программы

Министерство культуры РФ как государственный заказчик – координатор программы «Культура России». Положение об управлении реализацией Программы. Основные функции Министерства культуры РФ по обеспечению выполнения Программы. Функции государственных заказчиков Программы. Организационно-финансовый план реализации Программы. Механизмы корректировки мероприятий Программы и их ресурсного обеспечения.

Тема 5. Организационно-правовые формы юридических лиц в социально-культурной сфере

Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Товарищества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные акционерные общества. Унитарные предприятия. Учреждения. Производственные кооперативы. Фонды. Союзы. Объединения юридических лиц.

Тема 6. Базовые экономические категории

Сущность и виды потребностей людей. Экономические потребности. Закон возвышения потребностей. Экономические блага и их классификация. Товар и его свойства. Реальная потребительная стоимость товара. Формальная потребительная стоимость товара. Законы Энгеля. Меновая стоимость. Система относительных цен. Функции денег. Мировые деньги. Экономическая природа денег. Эволюция денег в современной денежной системе. Неполноценные деньги. Количественная теория денег. Теория «нейтральных» денег. Капитал, его формы и свойства. Кругооборот и оборот капитала.

Тема 7. Факторы предпринимательской стабильности

Виды предпринимательской деятельности. Внешние факторы предпринимательской стабильности. Государственная поддержка предпринимательства. Валютное регулирование. Система налогообложения. Венчурное финансирование проектов. Внутренние факторы предпринимательской стабильности. Оценка уровня профессионализма руководителей и специалистов. Планирование кадров.

Тема 8. Эффективность использования ресурсов в сфере культуры

Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор. Производственные возможности общества. Закон возрастающих вмененных издержек. Альтернативные (вме-

ненные) издержки. Эффективность использования основных фондов, капитала, материальных и трудовых ресурсов. Экономическая эффективность субъектов в сфере культуры. Феномен «Экономика звезд».

Тема 9. Виды рынков и их функции. Структура и инфраструктура рынка в сфере культуры

Понятие рынка. Элементы рынка в социально-культурной сфере. Объективная необходимость рынка. Функции рынка. Роль рынка в производстве социально-культурных благ. Виды рынков. Структура и инфраструктура рынка. Критерии для характеристики структуры рынка. Рыночный механизм.

Тема 10. Формы и типы рыночных связей в сфере культуры

Неценовые факторы, влияющие на смещение кривой спроса. Закон предложения. Шкала предложения. Кривая предложения. Эластичное и неэластичное предложение. Смещение кривой предложения. Установление равновесной цены. Равновесное количество товара. Правила конкурентного поведения на рынке. Парадоксы закона спроса (товары Гиффена). Обратная зависимость величины спроса от динамики цены. Эффект изменения цены. Ситуация, когда повышение цены сопровождается ростом спроса. Ситуация, когда снижение цены стимулирует падение спроса.

Тема 11. Теория фирмы. Формирование и движение капитала

Экономическая природа фирмы (организации). Классификация предпринимательства. Основные теории фирмы. Функции предпринимателя. Управление фирмой. Бизнес-план. Транзакционные издержки фирмы. Финансовые ресурсы хозяйствующего субъекта. Структура капитала. Основные фонды. Оборотные фонды. Фонды обращения. Показатели эффективности использования основных фондов. Источники финансовых ресурсов.

Тема 12. Человеческий капитал как интенсивный фактор роста и развития организаций культуры

Состав и структура трудовых ресурсов организации. Подбор кадров. Организация и нормирование труда. Основные направления организации труда. Виды норм труда. Аналитический и опытно-статистический методы нормирования труда. Повышение результативности труда работников социально-культурной сферы.

Тема 13. Мотивация как фактор повышения эффективности работы персонала организации сферы культуры

Структура мотивационного комплекса труда. Предпочтительный мотивационный комплекс. Значение внутренней мотивации труда для работников социально-культурной сферы. Взаимосвязь мотивов труда и его результативности. Мероприятия по повышению мотивации труда.

Тема 14. Издержки и прибыль. Показатели рентабельности фирмы. Механизм ценообразования

Виды издержек деятельности организации. Постоянные, переменные и общие издержки в краткосрочном периоде. Издержки деятельности организации в долгосрочном периоде. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Структура выручки. Показатели рентабельности. Рентабельность издержек. Рентабельность активов. Рентабельность инвестиций. Рентабельность собственного капитала.

Функция и структура цены. Системы ценообразования. Ценовой механизм. Ценовая система, виды и классификация цен. Монопольно высокие и монопольно низкие цены. Методы установления цен. Недобросовестная конкуренция и антимонопольный контроль.

Тема 15. Стратегическое планирование деятельности организаций культуры. Бизнес-планирование

Планирование как основная функция управления бизнесом. Роль стратегического планирования в условиях неопределенности внешней среды организации. Принципы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Необходимость бизнес-планирования. Свойства и типы бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Экономическая и социальная эффективность бизнес-плана.

Тема 16. Маркетинг как основа планирования деятельности организаций культуры

Позиционирование на рынке в сфере культуры. Торговая марка, брэнд и их продвижение на рынке. Корпоративный (фирменный) стиль. Маркетинговая политика организаций сферы культуры. Маркетинговые коммуникации. Роль рекламы для организаций сферы культуры. Стратегии маркетинга.

Тема 17. Современные проблемы экономики в сфере культуры и пути их решения

Анализ деятельности организаций различных отраслей культуры. Развитие деятельности, приносящей доход. Основные факторы, влияющие на снижение конкурентоспособности товара (продукции, работ, услуг). Проблема экономического выбора. Решение трех фундаментальных вопросов в сфере культуры: что? (какие продукты и услуги и в каком количестве производить), как? (с помощью каких ресурсов и технологий производить нужные конкретному потребителю блага), и для кого? (кто будет покупать произведенный товар (благо) и оплачивать его). Выбор направлений развития отраслей культуры. Приоритеты распределения ресурсов. Повышение уровня профессионализма работников культуры. Глобализация культуры и межкультурные взаимодействия.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Название раздела (из п.4.3)	Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические указания по освоению дисциплины «Экономика культуры».

Применяемые образовательные технологии:

- Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

- В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Экономика культуры» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных, развивающих, проблемных, проектных технологий обучения.

- Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, определяются вопросы для самостоятельной проработки.

- Конспект лекций и рекомендуемая учебная литература являются важным ресурсом при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

- Изложение лекционного материала по наиболее значимым темам рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

- Занятия семинарского типа по дисциплине «Экономика культуры» проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

- Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

- На занятиях семинарского типа по дисциплине «Экономика культуры» используются следующие интерактивные формы:

- семинары-дискуссии, семинары обсуждения;
- презентации докладов и статей студентов.

- Целью самостоятельной работы студентов является формирование экономического мышления, способствующего ориентированию в современной экономической ситуации. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Экономика культуры» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;

- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками написания научных работ по экономике культуры; анализом экономических текстов, концепций, точек зрения.

Формы самостоятельной работы:

- подготовка к практическому занятию;
- подготовка к презентации,
- подготовка к проведению семинара-конференции,
- подготовка к обсуждению докладов и презентаций студентов,
- подготовка к тестированию.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

При организации самостоятельной работы используются: ответы на вопросы для самопроверки, письменное домашнее задание, подготовка к обсуждению дискуссии, подготовка к решению практических задач, тестированию, написанию эссе, контрольных работ, подготовка к устному докладу, работа с научной, учебной литературой, Интернет-ресурсами и др.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемая компетенция, раздел дисциплины и требования к выполнению контрольного задания

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом (см. таблицы 4, 5), а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. Таблица 6

Номер недели и семестра	Формируемые компетенции (или ее части)	Раздел (темы) дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1-17/2	УК-2, ПК-5	Темы 1-17	Оценивание результатов подготовки и обсуждения докладов	Презентация должна раскрывать основные положения статьи. Докладчик ставит задачу и цели, обрисовывает проблему исследования, методы и методологию, докладывает основные результаты исследования, делает выводы. Соблюдение регламента.
				<p>Студенту отводится 10 минут на презентацию и до 5 минут на ответы на вопросы студентов. Если презентация затягивается и продолжается более 5 минут, оценка докладчику снижается за неумение эффективно распределить время выступления.</p> <p>Качество слайдов. Презентация должна содержать минимум текста: только тезисы. Комментарии к тезисам даются докладчиком в устной форме. Поощряется демонстрация графических материалов, фотографий, графиков, таблиц и т.д.</p> <p>Комментарии докладчика к слайдам. Комментарии даются четко и ясно, не зачитываются докладчиком и не дублируют текст слайдов. Докладчик имеет право «подсматривать» в свои записи, но зачитывание этих записей не допускается. Зачитанное студентом выступление оценивается как неудовлетворительное.</p> <p>Владение аудиторией. Преподаватель оценивает внимание студентов к презентации,</p>

		<p>порядок в аудитории, способность докладчика обеспечить тишину, привлечь интерес к своей презентации. Докладчик презентует свой доклад не преподавателю, а своим сокурсникам! Недостаточное внимание аудитории к презентации, шум в аудитории оценивается как неумения докладчика заинтересовать слушателя и существенно снижает оценку презентации.</p> <p>Дискуссия. Отсутствие корректных вопросов от студентов означает посредственное качество презентации. От аудитории должно поступить не менее 3 вопросов. Докладчик, в свою очередь, должен ответить на них четко и ясно, уложившись в регламент (5 минут).</p>
--	--	--

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом (см. таблицы 4, 5), а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов, которая предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов (в том числе, рубежного контроля знаний);
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена (зачета).

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 5-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Таблица 7

Шкалы оценивания		Критерии
Традиционная	Баллы	
Отлично	5	<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> – точно формулирует определения; – полноценно раскрывает понятия и термины; – полностью перечисляет предложенные к ответу явления, закономерности, причинно-следственные связи; - полностью раскрывает сущность вопроса.

Хорошо	4	Студент – достаточно точно формулирует определения; – неполно раскрывает понятия и термины; – обнаруживает 1-2 пробела при перечислении явлений, закономерностей, причинно-следственных связей; – неполно раскрывает сущность вопроса.
Удовлетворительно	3	Студент – допускает ошибки при формулировании определений; – неполно или частично неправильно раскрывает понятия и термины; – может перечислить не более половины предложенных к ответу явлений, закономерностей, причинно-следственных связей; – неполно или частично неправильно раскрывает сущность вопроса.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые тестовые задания

1. Основными вопросами экономики являются:

- А: Что? Как? Для кого?
- Б: Что? Почему? В чьих целях?
- В: Почему? Для кого? Как?
- Г: В чьих интересах? Как? Зачем?

2. Культурная сфера с точки зрения экономической теории является:

- А: разновидностью общественного производства;
- Б: отраслью народного хозяйства;
- В: автономной сферой со своими законами функциями и спецификой;
- Г: сектором экономики

3. Специфической особенностью нематериального производства является ситуация, когда:

- А: издержки производства ниже доходов культурного предприятия;
- Б: издержки производства выше доходов культурного предприятия;
- В: издержки производства обычно приравнены к доходам предприятия культуры;
- Г: понятие «издержки» неприемлемо для нематериального производства

4. Стоимость культурных благ и услуг обычно:

- А: неадекватна их рыночной стоимости;
- Б: тождественна их рыночной стоимости;
- В: определяется выше их рыночной стоимости;
- Г: определяется ниже их рыночной стоимости

5. Согласно законам Энгеля, чем ниже в стране среднестатистический уровень доходов населения, тем:

- А: выше расходы на питание и ниже расходы на культурные нужды;
- Б: выше расходы на культурные нужды и ниже расходы на питание;
- В: ниже расходы на питание и ниже расходы на культурные нужды;
- Г: выше расходы на питание и выше расходы на культурные нужды.

6. Дотации как один из способов поддержки сферы культуры:

- А: целенаправленно снижают стоимость готового культурного продукта;
- Б: целенаправленно снижают издержки в процессе производства культурного продукта;
- В: целенаправленно повышают стоимость готового культурного продукта;
- Г: целенаправленно повышают издержки в процессе производства культурного продукта

7. Основная цель нематериального производства состоит в:

- А: получении прибыли и распределении ее между участниками производства;
- Б: получении прибыли и распределении ее на нужды производства;
- В: достижении социально значимых целей и распределении прибыли на данные цели;
- Г: достижении социально значимых целей и распределении прибыли между участниками производства

8. Экономика культуры - это:

- А: прикладная наука об основных принципах и инструментах строительства экономических отношений в общественном секторе экономики;
- Б: прикладная наука об основных принципах и инструментах строительства экономических отношений в некоммерческом секторе экономики;
- В: прикладная наука об основных принципах и инструментах строительства экономических отношений в частном секторе экономики

9. Основателем экономики культуры как прикладной науки принято считать:

- А: Д. Кейнса;
- Б: У. Баумоля;
- В: Э Бэнфилд;
- Г: А. Смита

10. К коммерческим видам культурной деятельности можно отнести:

- А: издательскую деятельность;
- Б: охрану наследия;
- В: музейную деятельность

11. Дефицитные виды культурной деятельности в процессе производства культурных благ и услуг ориентируются, прежде всего, на:

- А: деятельность, которая в качестве приоритетной заявлена в миссии организации;
- Б: вкусы и пристрастия потребителей;
- В: государственный заказ;
- Г: вкусы и предпочтения конкретных спонсоров

12. Индустрия культуры как сложное целое представляет собой:

- А: индивидуальное производство культурных благ и услуг, имеющее основную цель – получение прибыли;
- Б: серийное, промышленное производство культурных благ и услуг, имеющее основную цель – получение прибыли;
- В: индивидуальное производство культурных благ и услуг, не имеющее в качестве основной цели – получение прибыли;

Г: серийное, промышленное производство культурных благ и услуг, не имеющее в качестве основной цели – получение прибыли.

13. Индустрия культуры при производстве благ и услуг ориентируется, прежде всего, на потребительский спрос со стороны:

А: конкретного индивида;

Б: определенной конкретной группы потребителей;

В: массового потребителя

14. К видам продукции индустрии культуры можно отнести:

А: музыкальные инструменты, репродукции, картины, архивные документы, кинофильмы;

Б: тексты песен, скульптуру, аудиозаписи, киноленту и фотопленку, произведения народного творчества;

В: видеомассетты, компьютеры, видеокассеты, трансляцию культурных и развлекательных программ по радио и телевидению;

Г: памятники истории и культуры, музыкальные инструменты, репродукции, журналы

15. «Экономика объема» в индустрии культуры, это ситуация, когда:

А: чем больше количество произведенной культурной продукции, тем ниже стоимость каждой ее единицы;

Б: чем меньше количество произведенной культурной продукции, тем ниже стоимость каждой ее единицы;

В: чем больше количество произведенной культурной продукции, тем выше стоимость каждой ее единицы.

Г: объем произведенной культурной продукции не влияет на ее стоимость

16. Феномен «Экономики звезд» - это:

А: тенденция вложения средств в создание наиболее посредственных культурных продуктов;

Б: тенденция вложения средств в создание высококачественных культурных продуктов;

В: тенденция вложения средств в создание разнокачественной культурной продукции;

Г: вложение финансовых средств в неприбыльные культурные продукты

17. Выберите правильный вариант ответа:

А: Цена культурного продукта высокого качества, произведенного в индустрии культуры приблизительно равна цене культурного продукта среднего качества;

Б: цена культурного продукта высокого качества, произведенного в индустрии культуры больше цены культурного продукта среднего качества;

В: цена культурного продукта высокого качества, произведенного в индустрии культуры меньше цены культурного продукта среднего качества.

Г: цена культурного продукта индустрии культуры не всегда зависит от его качества.

Ключ-указатель правильных ответов:

1. А; 2. Г; 3. Б; 4. А; 5. В; 6. Б; 7. В; 8. Б; 9. Б; 10. А; 11. Г; 12. Г; 13. В; 14. А, Б, Г; 15. Г; 16. Б; 17. Г

Типовые контрольные вопросы (к рубежному контролю)

1. Субъекты рыночной экономики. Понятие и сущность экономического кругооборота. Модели экономического кругооборота в сфере культуры.
2. Сущность собственности как экономической категории и ее формы.
3. Система экономических интересов. Мотивы и стимулы хозяйствования.
4. Структура федеральной целевой программы «Культура России». Основная стратегическая цель Программы. Задачи Программы.
5. Основные индикаторы и показатели достижения поставленных в федеральной целевой программе «Культура России» целей.
6. Перечень и отбор проектов и мероприятий по разработке и реализации продуктов в сфере культуры и объемы финансирования федеральной целевой программы «Культура России».
7. Государственная поддержка инвестиционных проектов, направленных на капитальное строительство и реставрацию объектов культурного наследия с длительным сроком окупаемости.
8. Нормативы, на которые ориентируется перспективное развитие отраслей культуры. Мониторинг культурных процессов.
9. Министерство культуры РФ как государственный заказчик-координатор программы «Культура России». Положение об управлении реализацией Программы.
10. Основные функции Министерства культуры РФ по обеспечению выполнения федеральной целевой программы «Культура России».
11. Организационно-финансовый план реализации федеральной целевой программы «Культура России».
12. Механизмы корректировки мероприятий федеральной целевой программы «Культура России» и их ресурсного обеспечения.
13. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры. Характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций.
14. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры. Характеристика организационно-правовых форм некоммерческих организаций.
15. Сущность и виды потребностей людей. Экономические потребности. Закон возвышения потребностей. Потребность человека в товарах сферы культуры.
16. Экономические блага и их классификация.
17. Товар и его свойства. Реальная и формальная потребительная стоимость товара. Система относительных цен.

18. Функции денег. Экономическая природа денег. Эволюция денег в современной денежной системе.
19. Количественная теория денег. Теория «нейтральных» денег.
20. Капитал, его формы и свойства. Кругооборот и оборот капитала.
21. Виды предпринимательской деятельности в сфере культуры. Внешние факторы предпринимательской стабильности.
22. Государственная поддержка предпринимательства в сфере культуры. Венчурное финансирование проектов.
23. Система налогообложения.
24. Внутренние факторы стабильности деятельности организаций культуры.
25. Планирование кадров. Оценка уровня профессионализма руководителей и специалистов организаций культуры.
26. Стратегическое планирование деятельности организаций культуры.
27. Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор.
28. Закон возрастающих вмененных издержек. Альтернативные (вмененные) издержки.
29. Эффективность использования основных фондов, капитала, материальных и трудовых ресурсов.
30. Экономическая эффективность субъектов сферы культуры.

Темы докладов (статей) и презентаций

1. Влияние государственной политики на инвестиционную деятельность в сфере культуры.
2. Эффективность мер государственного регулирования рынка интеллектуальной собственности в отрасли культура.
3. Российские банки на рынке культурных проектов.
4. Анализ российского и зарубежного опыта франчайзинга в культуре.
5. Анализ развития российского художественного рынка.
6. Анализ развития российского рынка шоу-программ.
7. Анализ развития рынка библиотечных (театральных, музейных и т.д.) услуг в РФ.
8. Анализ российского и зарубежного опыта развития галерейного бизнеса.
9. Анализ российского и зарубежного опыта развития музейного бизнеса
10. Анализ российского и зарубежного опыта развития фестивального бизнеса.
11. Экономико-организационные меры по повышению конкурентоспособности организации культуры.
12. Влияние продуктовой диверсификации на рост и эффективность деятельности организации культуры: микроэкономический анализ.
13. Бренд как фактор неценовой конкуренции (на примере рынка культуры).
14. Разработка рекомендаций по совершенствованию маркетинговой деятельности организации культуры.
15. Рекомендации по созданию эффективной системы мотивации персонала организации культуры.
16. Опыт реформирования сети муниципальных учреждений культуры региона.

17. Разработка мер по совершенствованию системы оплаты труда творческих работников и гарантии их социальной защиты.
18. Направления улучшения финансового состояния предприятия культуры.
19. Феномен «звезды» в современной массовой культуре.
20. Теория «болезнь издержек» в сфере культуры.
21. Индустриализация искусства.

Примерные вопросы к зачету

1. Субъекты рыночной экономики. Понятие и сущность экономического кругооборота. Модели экономического кругооборота в сфере культуры.
2. Сущность собственности как экономической категории и ее формы.
3. Система экономических интересов. Мотивы и стимулы хозяйствования.
4. Структура федеральной целевой программы «Культура России». Основная стратегическая цель Программы. Задачи Программы.
5. Основные индикаторы и показатели достижения поставленных в федеральной целевой программе «Культура России» целей.
6. Перечень и отбор проектов и мероприятий по разработке и реализации продуктов в сфере культуры и объемы финансирования федеральной целевой программы «Культура России».
7. Государственная поддержка инвестиционных проектов, направленных на капитальное строительство и реставрацию объектов культурного наследия с длительным сроком окупаемости.
8. Нормативы, на которые ориентируется перспективное развитие отраслей культуры. Мониторинг культурных процессов.
9. Министерство культуры РФ как государственный заказчик-координатор программы «Культура России». Положение об управлении реализацией Программы.
10. Основные функции Министерства культуры РФ по обеспечению выполнения федеральной целевой программы «Культура России».
11. Организационно-финансовый план реализации федеральной целевой программы «Культура России».
12. Механизмы корректировки мероприятий федеральной целевой программы «Культура России» и их ресурсного обеспечения.
13. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры. Характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций.
14. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры. Характеристика организационно-правовых форм некоммерческих организаций.
15. Сущность и виды потребностей людей. Экономические потребности. Закон возвышения потребностей. Потребность человека в товарах сферы культуры.

16. Экономические блага и их классификация.
17. Товар и его свойства. Реальная и формальная потребительная стоимость товара. Система относительных цен.
18. Функции денег. Экономическая природа денег. Эволюция денег в современной денежной системе.
19. Количественная теория денег. Теория «нейтральных» денег.
20. Капитал, его формы и свойства. Кругооборот и оборот капитала.
21. Виды предпринимательской деятельности в сфере культуры. Внешние факторы предпринимательской стабильности.
22. Государственная поддержка предпринимательства в сфере культуры. Венчурное финансирование проектов.
23. Система налогообложения.
24. Внутренние факторы стабильности деятельности организаций культуры.
25. Планирование кадров. Оценка уровня профессионализма руководителей и специалистов организаций культуры.
26. Стратегическое планирование деятельности организаций культуры.
27. Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор.
28. Закон возрастающих вмененных издержек. Альтернативные (вмененные) издержки.
29. Эффективность использования основных фондов, капитала, материальных и трудовых ресурсов.
30. Экономическая эффективность субъектов сферы культуры.
31. Понятие рынка. Элементы рынка в сфере культуры. Функции рынка.
32. Виды рынков.
33. Структура и инфраструктура рынка. Критерии для характеристики структуры рынка в сфере культуры.
34. Рыночный механизм сферы культуры.
35. Закон спроса. Неценовые факторы, влияющие на смещение кривой спроса.
36. Закон предложения. Эластичное и неэластичное предложение.
37. Установление равновесной цены. Правила конкурентного поведения на рынке.
38. Парадоксы закона спроса.
39. Экономическая природа организаций. Основные теории фирмы.
40. Управление организацией. Бизнес-планирование.
41. Финансовые ресурсы хозяйствующего субъекта. Структура капитала. Источники финансовых ресурсов.

42. Основные и оборотные фонды. Показатели эффективности использования основных фондов.
43. Состав и структура трудовых ресурсов организаций культуры. Подбор кадров, основные методы и критерии.
44. Организация и нормирование труда работников в сфере культуры. Определение загрузки работника.
45. Факторы повышения результативности труда работников сферы культуры.
46. Структура мотивационного комплекса труда. Предпочтительный мотивационный комплекс.
47. Взаимосвязь мотивов труда и его результативности. Мероприятия по повышению мотивации труда.
48. Виды издержек деятельности организаций культуры. Издержки деятельности в краткосрочном и долгосрочном периодах.
49. Структура выручки. Виды прибыли. Расчет прибыли.
50. Показатели рентабельности и их расчет.
51. Функция и структура цены. Система ценообразования. Ценовой механизм в сфере культуры.
52. Виды и классификация цен.
53. Методы установления цен. Антимонопольный контроль установления цен.
54. Маркетинг как основа планирования деятельности организаций культуры.
55. Использование методов экономической статистики для сбора экономической информации в деятельности организаций культуры.
56. Современные проблемы экономики в сфере культуры и пути их решения.
57. Сущность феномена «Экономика звезд».
58. Специфические особенности нематериального производства.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
<p>«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
<p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная литература.

1. Управление и экономика творческого сектора: Учебное пособие. Под ред. Л.В. Устюжаниной. – М.: МГИК, 2019.

2. Чарная И. В. Введение в экономику культуры: Учеб. пособ. Изд-е 2-е, перераб. и доп. Гриф УМО по производственному менеджменту. – М.: МГУКИ, 2010. - 185с.

3. Экономика и менеджмент культуры: Учеб. пособ. Изд-е 2-е, дополненное и переработанное / Научн. ред.: Е. В. Галаева, И. В. Чарная. Гриф УМО в области народной художественной культуры, социально-культурной деятельности информационных ресурсов. – М.: МГУКИ, 2011. – 480с.

Дополнительная литература.

1. Постановление Правительства РФ от 3.03.2012 г. № 186 «О федеральной целевой программе «Культура России (2012-2018 годы и продолжение на 2019-2020 годы)».

2. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы».

3. Постановление Правительства РФ от 31.12.2018 г. № 1788 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы».

4. Распоряжение Минкультуры России от 22. 10.2018 г. № Р-1465 «Методические рекомендации по подготовке заявок на финансирование мероприятий по сохранению объектов культурного наследия за счет средств федерального бюджета».

5. Абрамова О.Д., Астафьева О.Н. и др. Россия в 21 веке. Политика. Экономика. Культура. – М.: Изд-во «Аспект Пресс», 2016. 496 с. – ЭБС «Лань», ISBN 978-5-7567-0848-6

6. Тросби Д. Экономика и культура. – М.: Издат. дом ВШЭ, 2013. 256 с. – ЭБС «Лань», ISBN 978-5-7598-0836-7

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека: <http://www.eboogle.ru>
2. Библиотека по культурологии. <http://www.countries.ru/library.htm>
3. Портал Социально-гуманитарное и политологическое образование. <http://www.auditorium.ru>
4. Библиотека Русского гуманитарного Интернет-университета. <http://www.i-u.ru/biblio.ru>
5. Экономика предприятия. <https://mooc.susu.ru>
6. Адаптивное тестирование. <http://edu.ode.ru/catalog/product/td-3-adaptive-test/>

Перечень информационных технологий.

Специальные информационные системы для дисциплины «Экономика культуры» - не предусмотрены.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Планы семинарских/ практических занятий

Тема 1. Предмет дисциплины «Экономика культуры. Кругооборот в социально-культурной сфере»

Экономический

Предмет и структура экономики культуры. Субъекты рыночной экономики. Понятие и сущность экономического кругооборота. Модель экономического кругооборота в социально-культурной сфере. Сущность собственности как экономической категории и ее формы. Содержание экономической теории прав собственности и транзакционные издержки. Система экономических интересов. Мотивы и стимулы хозяйствования.

Тема 2. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы и продолжение на 2019-2020 годы). Цели и задачи Программы

Структура федеральной целевой программы «Культура России (2012 – 2018 годы). Основная стратегическая цель Программы. Задачи Программы: создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства; модернизация работы учреждений культуры; обеспечение равного доступа к культурным благам; обеспечение возможности реализации творческого потенциала в сфере культуры и искусства; информатизация отрасли. Основные индикаторы и показатели достижения поставленных целей.

Тема 3. Мероприятия программы «Культура России» по развитию отрасли

экономическо-

Перечень проектов и мероприятий по разработке и реализации художественных продуктов и объемы финансирования Программы. Отбор проектов и мероприятий, отвечающих направлениям Программы. Государственная поддержка региональных инвестиционных проектов, направленных на капитальное строительство и реставрацию объектов культурного наследия с длительным сроком окупаемости. Нормативы, на которые ориентируется перспективное развитие отрасли. Мониторинг культурных процессов.

Тема 4. Механизм реализации программы «Культура России». Методика оценки эффективности реализации Программы

Министерство культуры РФ как государственный заказчик – координатор программы «Культура России». Положение об управлении реализацией Программы. Основные функции Министерства культуры РФ по обеспечению выполнения Программы. Функции государственных заказчиков Программы. Организационно-финансовый план реализации Программы. Механизмы корректировки мероприятий Программы и их ресурсного обеспечения.

Тема 5. Организационно-правовые формы юридических лиц в культурной сфере

социально-

Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Товарищества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные акционерные общества. Унитарные предприятия. Учреждения. Производственные кооперативы. Фонды. Союзы. Объединения юридических лиц.

Тема 6. Базовые экономические категории

Сущность и виды потребностей людей. Экономические потребности. Закон возвышения потребностей. Экономические блага и их классификация. Товар и его свойства. Реальная потребительная стоимость товара. Формальная потребительная стоимость товара. Законы Энгеля. Меновая стоимость. Система относительных цен. Функции денег. Мировые деньги. Экономическая природа денег. Эволюция денег в современной денежной системе. Неполюценные деньги. Количественная теория денег. Теория «нейтральных» денег. Капитал, его формы и свойства. Кругооборот и оборот капитала.

Тема 7. Факторы предпринимательской стабильности

Виды предпринимательской деятельности. Внешние факторы предпринимательской стабильности. Государственная поддержка предпринимательства. Валютное регулирование. Система налогообложения. Венчурное финансирование проектов. Внутренние факторы предпринимательской стабильности. Оценка уровня профессионализма руководителей и специалистов. Планирование кадров.

Тема 8. Эффективность использования ресурсов в сфере культуры

Экономические ресурсы и их виды. Экономический выбор. Производственные возможности общества. Закон возрастающих вмененных издержек. Альтернативные (вмененные) издержки. Эффективность использования основных фондов, капитала, материальных и трудовых ресурсов. Экономическая эффективность субъектов в сфере культуры. Феномен «Экономика звезд».

Тема 9. Виды рынков и их функции. Структура и инфраструктура рынка в сфере культуры

Понятие рынка. Элементы рынка в социально-культурной сфере. Объективная необходимость рынка. Функции рынка. Роль рынка в производстве социально-культурных благ. Виды рынков. Структура и инфраструктура рынка. Критерии для характеристики структуры рынка. Рыночный механизм.

Тема 10. Формы и типы рыночных связей в сфере культуры

Неценовые факторы, влияющие на смещение кривой спроса. Закон предложения. Шкала предложения. Кривая предложения. Эластичное и неэластичное предложение. Смещение кривой предложения. Установление равновесной цены. Равновесное количество товара. Правила конкурентного поведения на рынке. Парадоксы закона спроса (товары Гиффена). Обратная зависимость величины спроса от динамики цены. Эффект изменения цены. Ситуация, когда повышение цены сопровождается ростом спроса. Ситуация, когда снижение цены стимулирует падение спроса.

Тема 11. Теория фирмы. Формирование и движение капитала

Экономическая природа фирмы (организации). Классификация предпринимательства. Основные теории фирмы. Функции предпринимателя. Управление фирмой. Бизнес-план. Транзакционные издержки фирмы. Финансовые ресурсы хозяйствующего субъекта. Структура капитала. Основные фонды. Оборотные фонды. Фонды обращения. Показатели эффективности использования основных фондов. Источники финансовых ресурсов.

Тема 12. Человеческий капитал как интенсивный фактор роста и развития организаций культуры

Состав и структура трудовых ресурсов организации. Подбор кадров. Организация и нормирование труда. Основные направления организации труда. Виды норм труда. Ана-

литический и опытно-статистический методы нормирования труда. Повышение результативности труда работников социально-культурной сферы.

Тема 13. Мотивация как фактор повышения эффективности работы персонала организации сферы культуры

Структура мотивационного комплекса труда. Предпочтительный мотивационный комплекс. Значение внутренней мотивации труда для работников социально-культурной сферы. Взаимосвязь мотивов труда и его результативности. Мероприятия по повышению мотивации труда.

Тема 14. Издержки и прибыль. Показатели рентабельности фирмы. Механизм ценообразования

Виды издержек деятельности организации. Постоянные, переменные и общие издержки в краткосрочном периоде. Издержки деятельности организации в долгосрочном периоде. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Структура выручки. Показатели рентабельности. Рентабельность издержек. Рентабельность активов. Рентабельность инвестиций. Рентабельность собственного капитала.

Функция и структура цены. Системы ценообразования. Ценовой механизм. Ценовая система, виды и классификация цен. Монополюльно высокие и монополюльно низкие цены. Методы установления цен. Недобросовестная конкуренция и антимонополюльный контроль.

Тема 15. Стратегическое планирование деятельности организаций культуры. Бизнес-планирование

Планирование как основная функция управления бизнесом. Роль стратегического планирования в условиях неопределенности внешней среды организации. Принципы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Необходимость бизнес-планирования. Свойства и типы бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Экономическая и социальная эффективность бизнес-плана.

Тема 16. Маркетинг как основа планирования деятельности организаций культуры

Позиционирование на рынке в сфере культуры. Торговая марка, брэнд и их продвижение на рынке. Корпоративный (фирменный) стиль. Маркетинговая политика организаций сферы культуры. Маркетинговые коммуникации. Роль рекламы для организаций сферы культуры. Стратегии маркетинга.

Тема 17. Современные проблемы экономики в сфере культуры и пути их решения

Анализ деятельности организаций различных отраслей культуры. Развитие деятельности, приносящей доход. Основные факторы, влияющие на снижение конкурентоспособности товара (продукции, работ, услуг). Проблема экономического выбора. Решение трех фундаментальных вопросов в сфере культуры: что? (какие продукты и услуги и в каком количестве производить), как? (с помощью каких ресурсов и технологий производить нужные конкретному потребителю блага), и для кого? (кто будет покупать произведенный товар (благо) и оплачивать его). Выбор направлений развития отраслей культуры. Приоритеты распределения ресурсов. Повышение уровня профессионализма работников культуры. Глобализация культуры и межкультурные взаимодействия.

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся – это их деятельность как на занятиях в аудиториях, так и во время подготовки к занятиям дома. Самостоятельная работа должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать учащихся на умение применять теоретические знания на практике. Обучающийся должен вести глоссарий (словарь непонятных слов и выражений), а также выработать навыки конспектирования основных источников.

Вести глоссарий необходимо систематически по мере появления новых терминов по изучаемой дисциплине. Следует также обратить внимание на близкие по значению термины. Так, национализация – раскрывается как «переход от частной собственности к государственной», а конфискация – как «принудительное изъятие денег, имущества и т.д.», но также в собственность государства. Экспроприация же означает принудительное лишение собственности одного класса другим. Довольно часто, особенно в устной речи, эти понятия легко меняются местами, придавая выступлению некую условную схему, которая искажает главную мысль.

Самостоятельная работа предусматривает более глубокое изучение и усвоение материала курса, формирование навыков исследовательской работы путем:

- конспектирования первоисточников и другой учебной и научной литературы;
- проработки учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовки докладов;
- поиска и обзора научных публикаций и электронных источников информации;
- выполнения контрольных работ;
- написания рефератов (эссе);
- работы с тестами и вопросами для самопроверки;
- подготовки докладов, в том числе с презентациями
- участия в научных конференциях.

8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Как работать с книгой

В настоящее время мы вынуждены признать, что для основной массы населения главным источником информации стало телевидение и Интернет, причем, что касается телевидения, то оно преимущественно по объему передач – развлекательное. В советское время объем познавательных передач был весьма значительным, да и советские люди много читали. Сейчас ситуация иная. Чтение научной литературы требует высокой интеллектуальной культуры, это труд, сравнимый с искусством. Всегда ли мы правильно читаем? Следует отметить, что у многих учащихся весьма слабые навыки и приемы работы с книгой. Чтение научной книги можно условно разделить на два этапа: первый – предварительный; второй – этап настоящего, серьезного чтения. На первом этапе уже из заглавия книги становится ясно то, о чем пойдет речь. Нужно внимательно прочитать предисловие, введение, оглавление и заключение. Когда мы узнаем главную мысль книги, тогда и принимается решение о ее глубокой проработке (возможно не всей книги, а лишь какого-то раздела). Серьезное чтение – следующий этап; главное при этом – понять научную книгу. То, что мы узнаем из данной книги, нужно увязать с имеющимися знаниями. Возможно, что содержание книги может изменить наши представления о каком-либо предмете. Вместе с тем, нужно оценить читаемую книгу (!), дать ей свою критическую оценку. Пусть эта оценка будет наивной, но критиковать нужно учиться, без этого не развивается самостоятельное и инициативное мышление.

Многие специалисты рекомендуют при чтении делать выписки на листах или на карточках под номерами, с пометками и комментариями читателя. Учащиеся делают выписки в тетради, излагают содержание своими словами, на полях делают пометки, оценки, замечания; в тексте выделяют маркером нужные места, наносятся какие-либо символы

(стрелочки, плюсы или минусы, восклицательные или вопросительные знаки и т.д.), т.е. учащийся делает свой конспект научной книги или статьи. Следует знать основные этапы и приемы конспектирования:

а) понять смысл прочитанного, уяснить цели и задачи автора научной книги;
б) повторно перечитать и уточнить основные положения работы и аргументацию автора;

в) сделать выписки;

г) дать оценку прочитанному (можно на полях тетради или листах формата А4);

д) выделить маркером или фломастером ключевые идеи или положения.

Обучающийся должен уметь пользоваться соответствующей терминологией:

- план – определенный порядок изложения чего-либо (текста, доклада, выступления);

- тезисы – краткие основные положения лекции или доклада;

- выписки – выдержки, цитаты из какого-либо источника;

-таблица – все числовые сведения о исторических событиях и процессах, занесенные в графическую сетку;

-сравнительная таблица, диаграмма или другие изображения помогают выделить общее и особенное в разных периодах исторического процесса;

-резюме – краткое заключение.

Старательно написанный конспект, с правильным расположением записей, с обязательными полями и понятными сокращениями длинных слов, легко и быстро читается автором в процессе подготовки к семинарам, зачету или экзамену.

Рекомендации по работе с электронными ресурсами

Компьютер прочно вошел в нашу жизнь. Можно даже говорить о дегуманизации жизни общества из-за влияния компьютеров, но, несомненно то, что компьютер предоставляет широкие возможности в деле самообразования и совершенствования. В изучении экономики культуры необходимо знать, что так называемые электронные ресурсы играют роль дополнительной информации в сравнении с «бумажными». В использовании электронных ресурсов нужно стремиться к тому, чтобы не было разрыва с той практикой использования источника, которая существовала еще в докомпьютерные времена. Другими словами: если используется электронный ресурс, то желательно назвать автора, адрес в сети, возможно авторский коллектив и т.д. Кроме того следует ссылаться на те официальные сайты учреждений, центров, агентств и т.д., которые имеют свои издательства, журналы или другие периодические издания, т.е. чтобы присутствие создателей сайтов было бы не только в виртуальном пространстве.

Всякое копирование рефератов или каких-либо материалов, которые выдаются за свои – недопустимо, в некоторых случаях – это просто плагиат. Нужно в Интернете искать доброкачественные источники, избегать сайтов с функцией редактирования, т.к. такая коррекция, порой анонимная, не усиливает, а наоборот, уменьшает научность информации.

Как подготовить доклад

Доклад – это, прежде всего, то, что учащийся готовит самостоятельно; это вид внеаудиторной работы, но, когда доклад написан и правильно оформлен – это реферат. Зачитанный доклад на семинарском занятии – это сообщение. Объем такого сообщения составляет 10-15 страниц печатного текста (компьютерный набор). Лист формата А4, шрифт и другие характеристики текста даны в следующем подразделе «5. Как написать реферат и эссе».

Итак, доклад – это написанный на конкретную тему текст с последующим публичным выступлением. Цели и задачи доклада оговариваются во введении. Докладчик демонстрирует в своем выступлении навыки исследовательской работы, умение критически

мыслить, делать выводы и предлагать какие-либо идеи. Содержательный доклад всегда вызывает живую реакцию у слушателей, которые могут задавать вопросы. Отвечать на вопросы – это тоже важный показатель уровня эрудиции и культуры докладчика. Этому надо учиться. Лучший доклад может быть опубликован в сборнике студенческих научно-исследовательских работ. Доклад может быть представлен в виде презентации с использованием компьютерных технологий, а также других демонстрационных технологий.

Как написать реферат и эссе

Реферат – это краткое изложение в письменном виде или в устной форме содержания важной научной работы или нескольких работ по какой-либо теме. Тематика реферата определяется преподавателем. Если реферат передает содержание одной какой-то монографии, то учащийся стремится раскрыть суть проблемы или проблем реферируемой работы. Если точек зрения несколько – то их нужно рассмотреть последовательно. Обычно вся работа по написанию реферата разбивается на этапы. Вот примерная разбивка на этапы:

- 1) выбор темы реферата;
- 2) поиск литературных или электронных источников по выбранной теме;
- 3) чтение и обработка собранной информации;
- 4) составление плана реферата;
- 5) написание реферата;
- 6) защита основных его положений, выступление с докладом по теме реферата.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление или содержание;
- 3) введение;
- 4) основной текст;
- 5) главы, разделы или параграфы;
- 6) список использованной литературы или сайтов, электронных ресурсов.

Тема реферата должна быть актуальна и интересна для самого автора.

Введение реферата должно содержать обоснованные темы, ее актуальность. Автор реферата должен сформулировать цель исследования и определить задачи, решаемые в процессе написания реферата, необходимые для достижения поставленной цели. Основная часть реферата составляется из разделов выбранного по теме материала. В работе по написанию реферата присутствует два творческих момента:

- 1) поиск необходимой информации в литературе или Интернете;
- 2) компоновка основной части идет по строгой схеме, определить ее структуру – важнейшая задача пишущего реферат.

Итак: поиск и структура реферата требуют от обучающегося определенного творчества. В заключении реферата формируются выводы, которые позволяют судить о том, что цель, поставленная в введении, достигнута. В заключение автор высказывает и свое личное мнение.

В обобщенном виде в процессе написания реферата студенты должны соблюдать следующие требования:

1. Тема выбирается одна и регистрируется у преподавателя.
2. Объем реферата составляет 15-20 страниц на листах формата А4 без титульного листа, списка использованной литературы и приложений в виде фотографий, схем, графиков. Компьютерный набор.
3. Работа должна иметь четкую структуру: введение, основная часть (2-3 параграфа), заключение и список использованной литературы.
4. При написании работы используются информационные источники Интернета и электронные ресурсы, монографии, журнальные статьи по «Экономике культуры».

5. Учебники и учебные пособия, а также энциклопедии, в список использованной литературы не включаются и не цитируются в реферате. Не нужно помещать в список большое число изданий, не использованных в тексте. Это относится и к изданиям на иностранных языках, а также к редкостным книгам, которых нет ни в библиотеках, ни в электронных ресурсах.

6. Список использованной литературы должен включать 5-6 названий работ по минимуму и 15-20 по максимуму.

7. В заключении подводятся итоги всей работы. Там не должны приводиться факты, о которых не было речи в основной части. В заключении, как правило, соотносятся выводы с целями и задачами, поставленными во введении.

Текст реферата представляется на стандартных листах бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля – правое 1,5 см, левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см. Ссылки внизу страницы не нужно делать. Если возникла необходимость показать откуда заимствована цитата, то по окончании цитаты в скобках указывается две цифры: первая – номер статьи или книги в библиографическом списке, вторая – номер страницы. Например: «Зачастую издержки организаций, связанных с искусством, значительно превышают их доходы.». [2, с. 65].

Реферат должен представлять самостоятельный труд, а не бездумно переписанный опус. Не советуем идти по простому пути: скачать все полностью из Интернета или купить реферат. Таким нечестным путем не достигается необходимое развитие интеллекта: получение хорошего образования – это труд честных людей.

Эссе – (от французского слова *essai* – попытка, очерк) сочинение небольшого объема, в котором социально-политические, экономические, исторические, философские и другие проблемы трактуются не в систематическом научном виде, а в свободной форме. Эссе выражает индивидуальные соображения по конкретным вопросам и не претендует на определяющую и исчерпывающую трактовку предмета. Стиль эссе тяготеет к образности, афористичности, он ближе к установке на разговорную интонацию и язык общения, или к популярным жанрам научной литературы.

Требования к эссе почти такие же как к реферату: титульный лист, библиографический список с 2-3 названиями, объем 3-4 страницы формата А4.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mgik.org); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение: Word, Excel, PowerPoint.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационная справочная система - электронно-библиотечная система ЛАНЬ.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Экономика культуры» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 8

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Занятия семинарского типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Самостоятельная работа студентов	Научно-техническая библиотека

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается исполь-

зование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Автор: доктор экономических наук, профессор кафедры «Экономика культуры и правопедение» Круглова Наталья Юрьевна.

Программа одобрена на заседании кафедры Культурологии от 21 апреля 2022 года, протокол №8.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика культуры»

(наименование дисциплины (модуля))

код и наименование подготовки

51.04.01 «Культурология»

профиль/специализация

«Арт-рынок и проекты в сфере культуры»

Цель освоения дисциплины: углубленное освоение магистрантами знаний об экономике сферы культуры, содержании основных форм и методов хозяйственной деятельности государства в условиях смешанной экономики; формирование знаний об экономике культуры как области производства культурных ценностей, основных элементах структуры отрасли, а также умения применять эти знания в исследовательской и практической деятельности. В частности, необходимо сформировать систему знаний у магистрантов о культурных ценностях как продуктах отрасли культуры, их качестве, особенностях производства и потребления; охарактеризовать отраслевую и организационную структуру культуры, отрасль и рынок культуры; изучить экономические отношения в отрасли: собственности, финансирования, ценообразования, конкуренции и др.; научить способам работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими экономику отрасли; выработать у магистрантов умение анализировать статистические и практические материалы, характеризующие экономические процессы отрасли культуры.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО: Дисциплина является обязательной, реализуется во втором семестре, общее количество часов – 108.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): УК-2, ПК-5

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятийно-терминологический аппарат дисциплины; нормативно-правовые документы Российской Федерации - основы рыночной экономики как экономики свободного предпринимательства в социокультурной сфере; специфику менеджмента в социокультурной сфере; технологию привлечения финансовых средств из различных источников (фандрайзинг); инфраструктуру управления культурой и сферу полномочий муниципальных органов управления, основы осуществления контроля и регулирования с учетом включения необходимых элементов в практику хозяйствования организаций сферы культуры.

Уметь: определить сущность основных понятий дисциплины; самостоятельно работать с нормативными документами; профессионально анализировать информацию в области экономики культуры; определять нормативы финансирования учреждений культуры и адаптировать в условиях учреждения культуры; определять источники финансирования государственных и муниципальных организаций культуры; самостоятельно определять приемлемый принцип построения системы управления в конкретных финансово-хозяйственных и технологических условиях создаваемой или действующей организации сферы культуры; анализировать материалы информационного и статистического характера.

Владеть: профессиональной экономической терминологией в сфере культуры; навыками сбора, систематизации и анализа данных о динамике отрасли - методами сбора информации, методиками и приемами расчета социально-экономических показателей функционирования и развития отрасли культуры; технологиями легитимного привлечения средств из различных источников; системой специализированных способов оптимизации функционирования учреждения культуры.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц, 108 часа – очная форма обучения; 3 зачетных единицы, 108 часа – заочная форма обучения.

Структура, краткое содержание дисциплины (модуля) и формы контроля освоения:

1. Социально-экономическая трансформация экономики и экономики культуры.
 2. Отношения и формы собственности в сфере культуры.
 3. Услуги культуры в системе общественных благ.
 4. Менеджмент в сфере культуры.
 5. Корпоративная культура как форма проявления экономических отношений в сфере культуры.
 6. Бизнес-культура и проблемы мотивации персонала.
 7. Источники и механизмы финансирования сферы культуры.
 8. Основы организации хозяйственной и финансовой деятельности учреждений культуры.
 9. Экономические показатели как характеристика динамики деятельности объектов культуры.
 10. Социально-экономическая политика в сфере культуры.
 11. Трудовые отношения и их регулирование.
 12. Принципы, формы и система оплаты труда в сфере культуры.
- Форма отчетности: зачет с оценкой.